

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» (ИНЦХТ)

ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка обучающихся в  
ИНЦХТ



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (ординаторов, аспирантов и слушателей) (далее – Правила) Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» являются локальным нормативным актом, регламентирующим учебный распорядок в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» (далее – Центр).

1.2. Под учебным распорядком понимаются правила поведения обучающихся, как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Центра, то есть в зданиях, сооружениях, помещениях, включая здания и помещения пансионата Центра, на земельных участках и иных объектах, принадлежащих Центру.

1.3. Под учебным распорядком также понимаются правила поведения обучающихся при прохождении ими учебной практики и производственной практики, как на территории Центра, так и вне его. При прохождении практики на территории сторонних организаций обучающиеся Центра обязаны также подчиняться локальным актам, регулирующим внутренний распорядок соответствующей организации.

1.4. К обучающимся, на которых распространяются настоящие Правила, относятся все лица, зачисленные в установленном в Центре порядке в качестве ординаторов, аспирантов, слушателей. Обучающиеся пользуются равными правами и несут равные обязанности, если иное не предусмотрено законодательством, Уставом Центра, настоящими Правилами, иными локальными нормативными актами Центра, соответствующими договорами на обучение.

1.5. Основу правового статуса обучающегося в Центре составляют его права и обязанности, закрепленные в законодательстве об образовании, Уставе Центра, настоящих Правилах.

1.6. Настоящие Правила, а также все изменения и дополнения к ним утверждаются приказом директора Центра.

## 2. ОСНОВНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся в Центре обязаны:

2.1.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять требования учебного плана (индивидуального учебного плана), в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, самостоятельно выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы, выпускные квалификационные работы, а также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом). Перечень учебных дисциплин и занятий, порядок прохождения текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, регулируется Уставом Центра, правилами обучения, иными локальными нормативными актами Центра.

2.1.2. Выполнять требования нормативных правовых актов в сфере образования, регулирующих учебный, научный процессы, их организацию и проведение, Устава Центра, настоящих Правил, правил обучения, правил проживания в пансионате и иных локальных нормативных актов

Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, законные требования научно-педагогических и иных работников Центра.

2.1.3. Проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием.

2.1.4. В случае неявки на учебные занятия, а также на текущий контроль успеваемости, аттестационные испытания, промежуточную аттестацию и итоговую государственную аттестацию, незамедлительно уведомить научный отдел, научно-учебно-организационный отдел о причинах неявки. Обучающийся, не явившийся на вышеуказанные мероприятия, обязан представить письменные доказательства уважительности своей неявки (например, справку о временной нетрудоспособности), в противном случае причина неявки признаётся неуважительной. Письменные доказательства уважительности неявки обучающийся обязан представить в научно-учебно-организационный отдел в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня их выдачи (закрытия).

2.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.1.6. Быть вежливыми, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Центра, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.1.7. Следовать нравственным и культурным традициям и духовным ценностям Центра, общепринятым моральным и этическим нормам.

2.1.8. Бережно и аккуратно относиться к имуществу Центра, принимать меры к обеспечению сохранности этого имущества. В случае причинения Центру материального ущерба обучающиеся обязаны возместить его в соответствии с гражданским законодательством.

2.1.9. Быть дисциплинированными, соблюдать чистоту и порядок на территории Центра.

2.1.10. Соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности и иные специальные правила как в процессе обучения, так и в иные периоды пребывания на территории Центра.

2.1.11. Порядок и условия пользования обучающимися Центра библиотечным фондом, электронными и иными информационными ресурсами Центра, оборудованием Центра, а также ответственность за нарушения указанных порядка и условий устанавливается соответствующими правилами, утверждаемыми директором Центра или уполномоченным директором должностным лицом, иными локальными актами Центра.

2.1.12. Дополнительные права и обязанности лиц, проживающих в пансионате Центра, устанавливаются жилищным законодательством, Правилами проживания в пансионате Центра.

### **3. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе, общественной жизни Центра, региональных, межрегиональных, общероссийских и международных спортивных и иных соревнованиях, олимпиадах, иных мероприятиях обучающиеся могут поощряться: объявлением благодарности, денежной премией, награждением ценным подарком, другими поощрениями. Копия приказа директора или уполномоченного директором должностного лица о поощрении обучающегося хранится в личном деле обучающегося.

### **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

4.1. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил, правил обучения, правил проживания в пансионате и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Центра.

4.2. До применения меры дисциплинарного взыскания уполномоченное должностное лицо Центра должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответству-

ющий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.3. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее чем шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, но не более семи учебных дней со дня представления уполномоченному должностному лицу Центра мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.6. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом уполномоченного должностного лица Центра, который доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Центре. Отказ обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.7. Обучающийся, вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Центре и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.9. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применено новое дисциплинарное взыскание, то он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.11. Уполномоченное должностное лицо Центра до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять его с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося.

4.12. За нарушение обязанностей, установленных жилищным законодательством, правилами проживания в пансионате Центра обучающийся несет ответственность в соответствии с жилищным законодательством.

## **5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Учебный год в Центре для обучающихся начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику основной образовательной программы. Сроки начала учебного года могут быть перенесены, но не более чем на 2 месяца. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации. Учебные занятия в Центре проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных, контрольных, самостоятельных работ, практики, других видов учебных занятий, устанавливаемых Центром.

5.2. Учебные занятия, промежуточная аттестация, ликвидация академических задолженностей, итоговая аттестация, каникулы проводятся в соответствии с календарным учебным графиком образовательной программы. Расписания занятий, промежуточной аттестации, ликвидации академической задолженности утверждаются директором или уполномоченным директором должност-

ным лицом и размещаются на сайте Центра не позднее, чем за 7 дней до начала соответствующего периода.

5.3. Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час составляет 45 минут. Одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерывы после окончания академического часа должны составлять 5–10 минут. Перерывы между занятиями должны составлять не менее 10 минут. В течение учебного дня должен устанавливаться обеденный перерыв продолжительностью не менее 30 минут.

5.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после фактического начала занятий допускается только с разрешения преподавателя. Преподаватель вправе потребовать от обучающегося покинуть аудиторию при нарушении последним настоящих Правил.

5.5. В каждой группе может назначаться староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся.

5.6. Порядок и основания отчисления, обучающихся из Центра при не прохождении текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации регулируется Правилами обучения, иными локальными нормативными актами Центра.

5.7. Каникулы обучающихся определяются календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОРЯДКА В ЦЕНТРЕ**

6.1. На территории Центра воспрещается:

- поведение, затрудняющее нормальную работу работников Центра;
- курение табака, кроме мест, специально оборудованных для курения и отмеченных соответствующими указателями;
- употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива;
- хранение, употребление и распространение наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ;
- азартные игры;
- появление в нетрезвом виде, состоянии наркотического или токсического опьянения;
- появление с животными;
- хранение, распространение и использование взрывчатых веществ и пиротехнических средств;
- нарушение тишины и покоя в ночное время (период с 23 до 07 часов местного времени).

6.2. В учебных аудиториях (лекционных залах) во время проведения занятий также воспрещаются пребывание в верхней одежде и головных уборах и прием пищи.

6.3. Порядок допуска обучающихся в здания и на территорию Центра, определяется Положением об организации пропускного режима на объектах Центра, утверждаемым в установленном порядке, правилами проживания в пансионате Центра