

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» (ИНЦХТ)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИЦХТ

Сороковиков В.А.

27.01.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМИРОВАНИИ ПАЦИЕНТА ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В ИЦХТ

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ «О защите прав потребителей», Федерального законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие при необходимости доведения до пациентов информации об оказании платных услуг в ИЦХТ.

II. Права пациентов ИЦХТ в сфере информирования при получении платных услуг

2.1. Пациент вправе получать всю необходимую информацию о платных медицинских услугах.

2.2. ИЦХТ обязан предоставлять пациенту подробную информацию о свойствах и условиях предоставления платной медицинской услуги до ее оказания, а также о цене и условиях оплаты, о договоре на оказание платных медицинских услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к ИЦХТ.

2.3. ИЦХТ обязан предоставить пациенту в доступной форме полную информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи.

2.4. Пациент вправе получать дополнительную информацию о предлагаемых услугах.

2.5. Пациент имеет право на получение достоверной информации в доступной и понятной для него форме на русском языке.

2.6. Информация, предоставляемая пациенту об услуге, не должна приписывать услуге отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

III. Непосредственное информирование пациентов при их личном обращении к должностным лицам и специалистам ИЦХТ по вопросам оказания платных медицинских услуг

3.1. Во время личного приема пациент предъявляет документ, удостоверяющий его личность, имеет возможность изложить свое обращение в устной либо письменной форме.

3.2. Пациенту необходимо полностью изложить суть своего вопроса, а также представить имеющиеся у него медицинские документы.

3.3. Специалисты, осуществляющие личный прием, выслушивают устное обращение пациента.

3.4. Специалист, выслушав пациента, рассмотрев и проанализировав представленные материалы, консультирует пациента и разъясняет ему интересующие его вопросы оказания платных медицинских услуг в ИНЦХТ.

3.5. В случае если пациент обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию ИНЦХТ, пациенту дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

3.6. Если пациент не удовлетворен полученной информацией и настаивает на необходимости личного приема главным врачом ИНЦХТ, специалист делает краткую аннотацию просьбы в амбулаторной карте и направляет пациента в кабинет главного врача.

3.7. Прием пациента главным врачом ИНЦХТ осуществляется не ранее получения пациентом ответа на первичное обращение к специалисту либо в том случае, если ответ на первичное обращение не получен, однако установленный срок рассмотрения обращения истек.

3.8. Личный прием пациентов главным врачом ИНЦХТ осуществляется согласно графика приема (с 10-00 до 13-00 ежедневно кроме пятницы, праздничных и выходных дней), в порядке живой очереди.

3.9. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия пациента может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в карточке личного приема пациента. В остальных случаях готовится письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. В ходе личного приема пациент уведомляется о том, кому будет поручено рассмотрение обращения и подготовка ответа.

3.10. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в установленном порядке.

3.11. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о пациенте в ИНЦХТ одновременно ведется прием только одного пациента, за исключением случаев коллективного обращения пациентов.

3.12. Должностные лица ИНЦХТ при рассмотрении обращения пациента в пределах своей компетенции могут приглашать на прием врачей, средних медицинских работников, иной персонал ИНЦХТ.

3.20. Результатом является разъяснение по существу вопроса, с которым обратился пациент, либо направление поручения для рассмотрения обращения пациента в уполномоченный орган в соответствии с компетенцией.