
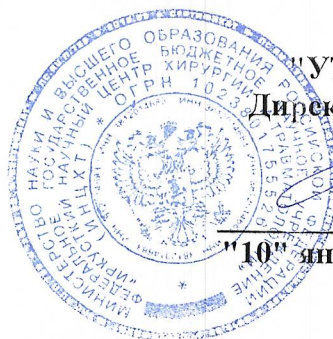


"СОГЛАСОВАНО"


Председатель Совета трудового коллектива, иной представитель работников ФГБНУ «ИНЦХТ»


Н.В. Тишков
"10" января 2024г.



"УТВЕРЖДАЮ"

Директор ФГБНУ «ИНЦХТ»


В.А. Сороковиков
"10" января 2024г.

Положение

об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Иркутский научный центр хирургии и травматологии»

I. Общие положения

1. Настоящее положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Иркутский научный центр хирургии и травматологии» (далее – учреждение, ИНЦХТ) разработано в соответствии с:

– пунктом 2(1) Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 (ред. от 19.01.2019г.);

– с учетом Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 августа 2008г. № 425н, в который были внесены изменения приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 февраля 2014г. № 103н (ред. от 20.04.2022г.) и устанавливает систему оплаты труда работников и руководителей учреждений;

– Примерными положениями об оплате труда работников федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки», «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания», утвержденными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 70 от 01.02.2021г., № 72 от 01.02.2021г.;

– с учетом письма Минобрнауки России от 02.07.2021г. № МН-18/1541-АО «О направлении информации» (вместе с «Разъяснениями по вопросам разработки положений об оплате труда в учреждениях, подведомственных Минобрнауки России»).

2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников учреждения за счет средств субсидий, поступающих из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее-финансовое обеспечение).

3. Система оплаты труда, включающая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов) (далее – оклады), выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается с учетом фонда оплаты труда, сформированного на календарный год.

Фонд оплаты труда работников учреждения формируется из финансового обеспечения учреждения.

4. Экономия фонда оплаты труда может быть использована для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи, в соответствии с локальными нормативными актами учреждения о выплатах социального характера.

5. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения, как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства по другому трудовому договору, производится отдельно по каждой из должностей.

6. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации. Месячная заработная плата работника не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, при условии, что указанным работником полностью отработана за этот период норма рабочего времени и выполнены нормы труда (трудовые обязанности).

7. Заработная плата работников (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения (совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Фиксированный размер оклада, размеры и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера предусматриваются в трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

II. Порядок и условия оплаты труда работников

9. Системы оплаты труда работников учреждения устанавливаются с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007г. № 822 (ред. от 20.02.2014) (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях, утвержденного приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.12.2007г. № 818 (ред. от 17.09.2010г.) (далее – Перечень видов выплат стимулирующего характера);

настоящего Положения;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных Российской трехсторонней комисси-

ей по регулированию социально трудовых отношений в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации;

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

10. Размеры окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения их профессий (должностей) к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ).

Размеры окладов (должностных окладов) по ПКГ приведены в приложении N 1 к настоящему Положению.

11. Должностные оклады заместителей руководителей (начальников) структурных подразделений учреждения, за исключением оклада (должностного оклада) заместителей главного бухгалтера, устанавливаются на 10 - 20% ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников) соответствующих структурных подразделений.

12. Размеры окладов работников учреждения, не включенных в ПКГ, устанавливаются в зависимости от сложности труда в виде схем окладов.

13. Оплата труда научных работников учреждения производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по виду экономической деятельности «Научные исследования и разработки».

14. Оплата труда медицинских и фармацевтических работников учреждения, относящегося к сфере научных исследований и разработок, имеющего в своей структуре клинические, поликлиническое подразделения (клиника), производится в порядке, установленном для указанных работников учреждений по видам экономической деятельности «Деятельность в области здравоохранения» и «Деятельность по уходу с обеспечением проживания».

Научные сотрудники, докторанты, аспиранты, ординаторы могут выполнять работу по совместительству в должностях врачей-специалистов, в том числе осуществлять дежурство в выходные, нерабочие праздничные дни, в ночное время. Оплата производится пропорционально отработанному времени со-

гласно условиям оплаты труда врача соответствующего квалификационного уровня.

15.С учетом условий труда работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные главой III настоящего Положения.

16.Работникам учреждения устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные главой IV настоящего Положения.

III. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

17.С учетом условий труда и норм законодательства Российской Федерации работникам учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера.

18.В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера работникам учреждения осуществляются следующие выплаты компенсационного характера:

- а) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- б) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- в) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

19.Оплата труда работников учреждения, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится.

Размер выплаты компенсационного характера определяется путем умножения оклада на соответствующий процент.

Размеры повышения оплаты труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются с обеспечением

дифференциации в зависимости от степени вредности (класса, подкласса) по результатам специальной оценки условий труда в следующих размерах:

для работников, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 1 степени (подкласс 3.1), не менее 4 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 2 степени (подкласс 3.2), не менее 8 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 3 степени (подкласс 3.3), не менее 12 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к вредным условиям труда 4 степени (подкласс 3.4), не менее 20 процентов установленной тарифной ставки (оклада);

для работников, условия труда, на рабочих местах которых отнесены к опасным условиям труда (класс 4), не менее 40 процентов установленной тарифной ставки (оклада).

20. В связи с особыми климатическими условиями к заработной плате работников учреждения применяются:

а) районные коэффициенты;

б) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в южных районах Восточной Сибири и Дальнего Востока.

Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями в соответствии со статьей 148 Трудового кодекса Российской Федерации производится в порядке и размере не ниже установленного трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

21. При совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или при исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам учреждения устанавливается доплата по со-

глашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Размер доплаты и сроки ее начисления устанавливаются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

22. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2008г. № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время». Размер доплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы, за каждый час работы в ночное время.

23. Оплата сверхурочной работы, оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам учреждения устанавливается в соответствии со статьями 152 и 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

IV. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

24. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплаты за стаж непрерывной работы, в учреждениях здравоохранения и клиниках научных учреждений;

выплаты по итогам работы за квартал, полугодие, год.

25. Финансирование выплат стимулирующего характера осуществляется за счет финансового обеспечения.

26. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда.

29. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с настоящим Положением, локальным нормативным актом и конкретизируются в трудовом договоре работника.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены.

30. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью мотивации работников учреждения к повышению уровня квалификации. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за квалификационную категорию, наличие почетного звания приведены в приложении № 2 к настоящему Положению.

Повышающие коэффициенты к окладу за квалификационную категорию, наличие почетного звания суммируются по каждому из оснований.

Повышающий коэффициент к окладу за наличие почетного звания применяется только по основной работе.

При наличии у работника двух почетных званий «Народный врач» и «Заслуженный врач» повышающий коэффициент применяется по одному из оснований.

31. Размеры повышающих коэффициентов к окладу за стаж непрерывной работы в учреждении здравоохранения и клинике научного учреждения приведены в приложении № 3 к настоящему Положению.

32. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников. При этом учитывается:

32.1. Для научных работников учреждения:

трудовой вклад научного работника в выполнение проводимых учреждением научно-исследовательских работ (в составе временных творческих коллективов);

участие в разработке учебно-методических, научно-методических публикаций, пособий, рекомендаций, а также участие в семинарах, проводимых учреждением, выступления по поручению руководства учреждения на конференциях и симпозиумах;

публикационная активность в рецензируемых отечественных и ведущих зарубежных периодических изданиях, в журналах, индексируемых в наукометрических базах данных;

публикации по профилю научной деятельности учреждения монографий, книг и учебников;

осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество, научное руководство аспирантами;

организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа российской науки как внутри страны, так и за ее пределами;

непосредственное участие в выполнении грантов, конкурсах, договорах гражданско-правового характера, экспериментальных группах и других приносящих доход мероприятиях;

непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ в области научных исследований, грантов государственных научных фондов;

наличие объектов интеллектуальной собственности, патентов на них;

участие в методической работе и инновационной деятельности учреждения;

освоение программ повышения квалификации или профессиональной подготовки;

присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания;

использование новых эффективных технологий в процессе работы;

успешное выполнение планов научно-исследовательских работ и других работ исследовательского характера за определенный срок (квартал, год) или по завершении работы (этапа);

достижения в инновационной деятельности учреждения;

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели и условия.

32.2. Для медицинских и фармацевтических работников учреждения:

перевыполнение отраслевых норм нагрузки;

участие в федеральных и отраслевых программах;

удовлетворенность населения качеством медицинской помощи;

качественное выполнение стандартов медицинской помощи и порядков оказания медицинской помощи, соблюдение клинических рекомендаций, протоколов лечения больных;

применение в практической работе новых медицинских технологий;

присуждение ученой степени и (или) ученого звания и (или) почетного звания и (или) квалификационной категории;

осуществляемое по поручению руководства учреждения наставничество и педагогическая деятельность;

оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи;

другие показатели и условия.

32.3. Для работников централизованной бухгалтерии:

соблюдение сроков сдачи, достоверности ежемесячной, квартальной и годовой отчетности (бухгалтерской, налоговой, статистической);

отсутствие замечаний, обоснованных претензий со стороны администрации учреждения, руководителей структурных подразделений;

отсутствие нарушений правил ведения бюджетного учета и законодательства в отчетном периоде;

отсутствие нарушений правил внутреннего трудового распорядка;

своевременный и достоверный ввод данных в информационную систему учета административно-хозяйственной деятельности;

своевременное и качественное отражение бухгалтерских операций;

результаты ревизий, проверок органов государственной власти, органов государственного надзора и контроля, проведенных в отчетном периоде;

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели и условия.

32.4. Для работников учреждения, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих:

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

выполнение особо важных и срочных работ;

другие показатели и условия.

32.5. Для всех категорий работников:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество, новаторство и внедрение современных форм и методов организации труда;

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие работника в выполнении важных работ, мероприятий;

разработку и внедрение рационализаторских предложений;

другие показатели и условия.

33. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются при достижении показателей эффективности деятельности работника.

Показатели эффективности деятельности работника формируются на основе показателей эффективности деятельности учреждения, показателей качества и объема оказываемых государственных услуг (выполнения работ) и утвер-

ждаются локальным нормативным актом учреждения, определяющим систему оплаты труда.

В целях повышения эффективности деятельности работников за выполненную работу в учреждении премия по итогам работы за отчетный период выплачивается с учетом выполнения установленных показателей и критериев оценки эффективности труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

При определении условий назначения выплат стимулирующего характера локальным нормативным актом учреждения, устанавливающим систему оплаты труда, установлены требования к документам, подтверждающим достижение показателя эффективности, дата начала осуществления выплаты за достижение показателя эффективности, продолжительность осуществления выплаты, периодичность ее осуществления, размер выплаты и иные условия осуществления выплаты.

34. Конкретный размер стимулирующей выплаты может определяться как в процентах к окладу работника, так и в абсолютном размере. Условия получения выплат стимулирующего характера, критерии и показатели, определяющие достижение этих условий, а также периодичность данных выплат устанавливаются в действующем трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) работника.

35. Решение о введении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимаются учреждением самостоятельно с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами в пределах доли в фонде оплаты труда, выделенной на выплаты стимулирующего характера.

36. Выплаты стимулирующего характера работникам, занятым на условиях совместительства или на условиях неполного рабочего времени, производятся в зависимости от выполненного объема работ. Для отдельных видов стимулирующих выплат, при установлении условий осуществления стимулирующих выплат локальным нормативным актом учреждения может устанавливаться их выплата в полном размере вышеуказанным категориям работников.

37. Работники, допустившие нарушение своих должностных обязанностей, проявившие профессиональную некомпетентность и/или нарушившие трудовую дисциплину, могут быть лишены премии частично или полностью на основании письменных представлений руководителей соответствующих структурных подразделений.

Условиями для депремирования являются:

- дисциплинарные взыскания (замечание, выговор);
- неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих должностных обязанностей;

- нарушения правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты;
- нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;
- невыполнение приказов и распоряжений руководства, локальных нормативных актов учреждения;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, распитие спиртных напитков в рабочее время;
- опоздание и преждевременный уход с работы без уважительной причины;
- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу предприятия или иное причинение ущерба виновными действиями работника.

V. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

38. Условия оплаты труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовой формой трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. N 329 (ред. от 09.11.2018г.).

39. Размер оклада руководителя учреждения определяется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости учреждения, и отражается в трудовом договоре, либо в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения.

40. Оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже оклада руководителя приказами по учреждению.

41. Руководителю учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

за интенсивность и высокие результаты работы;

премиальные выплаты по итогам работы.

42. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения осуществляется по решению Министерства науки и высшего об-

разования Российской Федерации за достижение высоких результатов работы руководителя учреждения с указанием размера такой выплаты.

43. Премияльные выплаты по итогам работы осуществляются руководителю учреждения по решению Министерства науки и высшего образования Российской Федерации с учетом достижения показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), а также иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителей.

44. Руководителю учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с главой III Положения в зависимости от условий труда.

45. Заместители руководителя учреждения и главный бухгалтер имеют право на получение выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с главами III и IV настоящего Положения в зависимости от условий их труда.

46. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера) не может превышать предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера), установленный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.11.2018г. № 64н.

VI. Другие вопросы оплаты труда

47. Выплата материальной помощи руководителю учреждения производится на основании подтверждающих документов в следующих случаях:

- а) вступление в брак руководителя учреждения (в размере оклада);
- б) рождение ребенка у руководителя учреждения (в размере оклада);
- в) смерть супруга, супруги, родителей, детей руководителя учреждения (в размере оклада);

г) утрата или повреждение имущества руководителя учреждения в связи с несчастным случаем, стихийным бедствием (в размере оклада);

д) 50-летие, 60-летие руководителя учреждения и далее каждые пять лет (в размере оклада);

е) болезнь руководителя учреждения свыше одного месяца подряд (в размере оклада);

48. В случае смерти руководителя учреждения материальная помощь выплачивается семье умершего (супруге (супругу), родителям, детям) на основании подтверждающих родство документов (в размере оклада).

49. Решение о выплате материальной помощи руководителю учреждения оформляется приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

50. Условия выплаты материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам, ее конкретные размеры устанавливаются локальным актом с учетом мнения представительного органа работников.

51. Решение об оказании материальной помощи заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения и работникам принимается руководителем учреждения после рассмотрения мотивированного письменного заявления работника, заместителя руководителя учреждения или главного бухгалтера учреждения и документов, подтверждающих наличие оснований для получения материальной помощи.

52. Работникам учреждения при наличии средств по фонду оплаты труда могут выплачиваться иные выплаты социального характера (в том числе в связи с выходом на пенсию, к юбилейным датам и праздникам, в связи с получением государственных наград Российской Федерации и ведомственных наград Министерства науки и высшего образования Российской Федерации).

53. В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса РФ заработная плата выплачивается работникам не менее двух раз в месяц посредством перечисления денежных средств на банковский счет работника. За первую половину месяца зарплата выплачивается пропорционально отработанному времени 23-го числа текущего месяца, за вторую половину месяца – 8-го числа месяца, следующего за отработанным (расчетным). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

54. Индексация заработной платы производится Работодателем 1 раз в год на основании распоряжений Правительства Российской Федерации об увеличении оплаты труда в федеральных государственных учреждениях соответ-

ственно росту потребительских цен на товары и услуги и соответствующих приказов Минобрнауки России о повышении заработной платы в подведомственных учреждениях.

55. Индексация заработной платы при наличии финансовых возможностей может осуществляться путем периодического повышения оплаты труда работников безотносительно к порядку индексации путем выплаты премий, иных стимулирующих выплат.

СОГЛАСОВАНО:

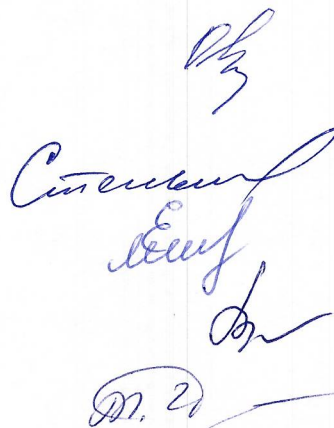
Главный врач

Главный бухгалтер

Главный экономист

Ученый секретарь, к.м.н.

Юрист



О.М. Черникова

Н.П. Стельмах

Е.И. Минулина

Е.Е. Чепурных

Т.Г. Усова

Размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам работников ИНЦХТ (в размер оклада включена индексация заработной платы на 4,0 %)

№№ п/п	Профессиональная группа / квалификационный уровень	Размер окладов	
		Наука	Клиника
1.	ПКГ должностей научно-технических работников второго уровня:		
1.1	4 квалификационный уровень: Лаборант-исследователь	14900	
4.	ПКГ должностей научных работников и руководителей структурных подразделений		
4.1.	1 квалификационный уровень: Научные сотрудники: младший научный сотрудник, научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): техническим архивом, чертежно-копировальным бюро; лабораторией (компьютерного и фото-кинооборудования, оргтехники, средств связи)	23800	
4.2.	2 квалификационный уровень: Научные сотрудники: старший научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): аспирантурой, отделом научно-технической информации, другого структурного подразделения *(1)	27300	
4.3.	3 квалификационный уровень: Научные сотрудники: ведущий научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник): научно-исследовательским сектором (лабораторией), входящим в состав научно-исследовательского отдела (лаборатории, отделения); начальник (руководитель) бригады (группы)	30800	
4.4.	4 квалификационный уровень: Научные сотрудники: главный научный сотрудник Руководители структурных подразделений: Заведующий (начальник) научно-исследовательским (конструкторским) отделом лабораторией, отделением, сектором); ученый секретарь; директор филиала	34300	
4.5.	5 квалификационный уровень Руководители структурных подразделений: Начальник (заведующий) обособленного подразделения	37800	

5.	ПКГ «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»: санитарка; сестра-хозяйка		13000
6.	ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:		
6.1.	1 квалификационный уровень: медицинский статистик; медицинская сестра стерилизационной; медицинский регистратор; медицинский регистратор архива		13200
6.2.	2 квалификационный уровень лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант		14300
6.3.	3 квалификационный уровень медицинская сестра; медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра приемного отделения; медицинская сестра по функциональной диагностики; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра по массажу; медицинский лабораторный техник; фармацевт		15400
6.4.	4 квалификационный уровень: операционная медицинская сестра; медицинская сестра-анестезист; медицинская сестра процедурной; медицинская сестра перевязочной		16500
6.5.	5 квалификационный уровень: главная медицинская сестра; старшая медицинская сестра (операционная медицинская сестра); старший лаборант		17600
7.	ПКГ «Врачи и провизоры»:		
7.1.	1 квалификационный уровень врач-интерн; врач-стажер		23800
7.2.	2 квалификационный уровень: врачи-специалисты *(2): провизор-технолог; врач-статистик; врач-методист; врач-эпидемиолог; врач-клинический фармаколог; врач-лаборант; врач клинической лабораторной диагностики; врач-терапевт; врач-невролог; врач-нейрохирург; врач-сердечно-сосудистый хирург; врач-кардиолог; врач-эндокринолог, врач – травматолог – ортопед; врач - бактериолог		26600
7.3.	3 квалификационный уровень: врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений, станций (отделений) скорой медицинской помощи и учреждений социально-медицинской экспертизы *(3): врач – рентгенолог, врач ультразвуковой диагностики, врач – физиотерапевт, врач – рефлексотерапевт, врач функциональной диагностики		29400
7.4.	4 квалификационный уровень:		32200

	врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений: врач – анестезиолог – реаниматолог; врач – нейрохирург; врач травматолог - ортопед		
8.	ПКГ «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)»:		
8.1.	1 квалификационный уровень заведующий структурным подразделением *(4) (отделом, отделением, лабораторией кабинетом, отрядом и др.); начальник структурного подразделения (отдела, отделения, лаборатории, кабинета, отряда и др.)		35000
8.2.	2 квалификационный уровень заведующий отделением хирургического профиля стационаров Главный врач		37800
9.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»:		
9.1.	1 квалификационный уровень: Агент по закупкам; агент по снабжению; архивист; делопроизводитель; кассир; статистик	13000	13000
9.2.	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	13400	13400
10.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:		
10.1.	1 квалификационный уровень: Секретарь руководителя; техник; техник по метрологии; техник-программист	13800	13800
10.2.	2 квалификационный уровень Заведующий машинописным бюро; заведующий архивом; заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший" Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутриведомственная категория	15100	15100
10.3.	3 квалификационный уровень: заведующий научно-технической библиотекой; начальник хозяйственного отдела. Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается первая внутриведомственная категория	16300	16300
10.4.	4 квалификационный уровень:	17100	17100

	Заведующий виварием; механик Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"		
11.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»:		
11.1.	1 квалификационный уровень: Бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по содержанию и эксплуатации оборудования; инженер по метрологии; инженер по научно-технической информации; инженер по защите информации; специалист по охране труда; инженер-программист (программист); системный администратор; инженер по эксплуатации систем медицинского газоснабжения; инженер-энергетик (энергетик); инженер по наладке и испытаниям; инженер по организации эксплуатации и ремонту противопожарных коммуникаций зданий и сооружений; инженер по ремонту; инженер теплоэнергетик; инженер по организации эксплуатации ремонту зданий и сооружений; инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям; инженер лаборант; инженер по патентной и изобретательской работе; переводчик; психолог; специалист по кадрам; специалист по учебно-методической работе; экономист; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; экономист по ОМС; помощник научного руководителя; редактор; научный редактор; технический редактор; дизайнер; оператор цифровой печати; специалист по международной деятельности; специалист по закупкам; специалист отдела; специалист по работе с общественностью	19600	19600
11.2.	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутри-должностная категория	21200	21200
11.3.	3 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутри-должностная категория	22400	22400
11.4.	4 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	23900	23900
11.5.	5 квалификационный уровень: Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера по клинической работе; заместитель главного бухгалтера по науке; заместитель главного бухгалтера по налоговому и статистическому учету; главный экономист	25800	25800
12.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»:		
12.1.	1 квалификационный уровень:	27800	27800

	начальник отдела кадров (спецотдела и др.); начальник отдела капитального строительства; начальник отдела комплектации оборудования начальник отдела материально-технического снабжения; начальник планово-экономического отдела; начальник технического отдела; начальник юридического отдела		
12.2.	2 квалификационный уровень: Главный *(5) (метролог, механик, энергетик, инженер)	29100	29100
12.3.	3 квалификационный уровень: Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	30800	30800
13.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»:		
13.1.	1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"; Автоклавщик; гардеробщик; гладильщик; дворник; кастелянша; кладовщик; лифтер; оператор копировальных и множительных машин; машинист по стирке и ремонту спецодежды; куханный рабочий; столяр; подсобный рабочий; рабочий по уходу за животными; рабочий; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; грузчик; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, кладовщик, автоклавщик, буфетчица	13000	13000
14.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:		
14.1.	1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"; водитель автомобиля; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудованию; слесарь-сантехник; повар; столяр; диспетчер	14000	14000
14.2.	2 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства" Слесарь – ремонтник; электромеханик по ремонту и обслуживанию медицинского оборудования; старший водитель автомобиля	15000	15000
14.3.	3 квалификационный уровень:	16500	16500

	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел "Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства"		
14.4.	<p>4 квалификационный уровень:</p> <p>Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)</p> <p>Слесарь по контрольно- измерительным приборам и автоматике</p>	18000	18000

*(1) За исключением должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-5 квалификационным уровням

*(2) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 3 и 4 квалификационным уровням.

*(3) Кроме врачей - специалистов, отнесенных к 4 квалификационному уровню.

*(4) Кроме заведующих отделениями хирургического профиля стационаров.

*(5) За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

**Повышающие коэффициенты
к окладам медицинских и фармацевтических работников
ИНЦХТ**

№№ п/п	Наименование повышающего коэффициента	Размер повышающего коэффициента
1	Повышающий коэффициент к окладу за вторую квалификационную категорию	0,1
2	Повышающий коэффициент к окладу за первую квалификационную категорию	0,2
3	Повышающий коэффициент к окладу за высшую квалификационную категорию	0,3
4	Повышающий коэффициент к окладу за наличие почетного звания	0,1

Повышающие коэффициенты к окладу за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения и клиниках научных учреждений
(утверждено Постановлением Президиума РАМН от 17 сентября 2008 г. № 154, протокол № 9, § 5)

1. Стимулирующие выплаты (надбавки) за продолжительность непрерывной работы в учреждениях здравоохранения устанавливаются в следующих максимальных размерах:

1.1. В размере 30 процентов оклада за первые три года и по 25 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 80 процентов оклада:

- старшим врачам станций (отделений) скорой медицинской помощи;
- врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу и водителям, в том числе состоящим в штате автотранспортных предприятий, выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи и выездных реанимационных гематологических бригад;
- врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу и водителям выездных бригад отделений плановой и экстренной консультативной медицинской помощи (станций санитарной авиации).

В таких же размерах выплачиваются надбавки к часовым ставкам врачей-консультантов (врачей-специалистов), привлекаемых отделениями плановой и экстренной консультативной помощи (станциями санитарной авиации) для оказания экстренной консультативной медицинской помощи, с учетом их стажа непрерывной работы в учреждениях здравоохранения на врачебных должностях всех наименований, в т.ч. и по совместительству, за время выполнения указанной работы с учетом времени переезда;

- за врачами выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности главного врача станции скорой медицинской помощи и его заместителя, заведующих отделениями, подстанциями скорой медицинской помощи, а также за работниками из числа среднего медицинского персонала выездных бригад станций (отделений) скорой медицинской помощи, перешедшими на должности фельдшера (медицинской сестры) по приему вызовов и передаче их выездным бригадам или старшего фельдшера подстанции скорой медицинской помощи, сохраняются надбавки в размерах, соответствующих стажу непрерывной работы в выездных бригадах;

- врачам, среднему и младшему медицинскому персоналу хосписов и постоянно действующих передвижных медицинских отрядов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

1.1.1. Работникам противолепрозных (лепрозных) подразделений - в размере 10 процентов оклада за каждый год работы.

Максимальный размер надбавки не может превышать для медицинских работников 80 процентов, для других работников - 50 процентов;

1.1.2. Работникам противочумных подразделений - в размере 10 процентов оклада за каждый год работы.

Максимальный размер надбавки не может превышать для медицинских работников 100 процентов, для других работников - 80 процентов.

Работникам противочумных подразделений надбавка за продолжительность непрерывной работы исчисляется исходя из оклада с учетом повышения, предусмотренного за работу в этих учреждениях.

1.2. В размере 30 процентов оклада за первые три года и по 15 процентов - за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 60 процентов оклада:

- заведующим терапевтическими и педиатрическими отделениями поликлинических отделений;

- врачам, в том числе председателям и главным экспертам, врачебно-трудовых экспертных комиссий;

- врачам-фтизиатрам, и среднему медицинскому персоналу противотуберкулезных подразделений.

1.2.1. Работникам подразделений по борьбе с особо опасными инфекциями - в размере 10 процентов оклада (ставки) за каждый год работы.

Максимальный размер надбавки не может превышать для медицинских работников, а также зоологов и энтомологов - 60 процентов, для других работников - 40 процентов.

1.3. В размере 20 процентов оклада за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада:

- всем работникам учреждений здравоохранения и клиник научно-исследовательских учреждений, подведомственных Российской академии медицинских наук.

1.4. Работникам, занимающим по совместительству штатные должности медицинского персонала, надбавки выплачиваются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

2. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение надбавок

2.1. В стаж работы засчитывается:

2.1.1. Работникам, предусмотренным в подпунктах 1.1. - 1.2. Положения:

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в указанных учреждениях, подразделениях и на должностях, а также время обучения в клинической ординатуре по профилю «Лепра».

Время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях, подразделениях и должностях, дающее право на получение надбавки за продолжительность непрерывной работы в размерах до 40, до 60 и до 80 процентов оклада (ставки), а также время обучения в клинической ординатуре по профилю «Лепра», взаимно засчитывается.

2.1.2. Работникам, предусмотренным в подпункте 1.3. Положения:

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в учреждениях здравоохранения, независимо от ведомственной подчиненности, социальной защиты населения и госсанэпиднадзора;

- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

- время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками государственных медицинских высших образовательных учреждений, в т.ч. учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций;

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в т.ч. старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, Минюста России;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение здравоохранения и социальной защиты населения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

- время работы в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2.1.3. Работникам, при условии, если ниже перечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 1 января 1992 г.;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

2.1.4. Работникам без каких либо условий и ограничений:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и государственной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата;

2.2. Стаж работы сохраняется:

При поступлении на работу в учреждения здравоохранения и социальной защиты населения, при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.2.1. не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из учреждений здравоохранения и социальной защиты населения;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в подпунктах 1.1. - 1.3 Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, органов Роспотребнадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социальной защиты населения;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2.2.2. не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социальной защиты населения и должностей, указанных в подпунктах 1.1. - 1.3. Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных в подпунктах 1.1. - 1.3. Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником.

2.2.3. не позднее трех месяцев:

- после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) либо сокращением численности или штата работников учреждения (подразделения);

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, не считая времени переезда;

2.2.4. не позднее шести месяцев со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждений (подразделений) либо сокращением численности или штата работников учреждений (подразделений), расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2.2.5. не позднее одного года - со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), должностях, перечисленных в подпунктах 1.1. - 1.3. Положения.

2.2.6. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и должностях, перечисленных в подпунктах 1.1. - 1.3. Положения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- гражданам, которые приобрели право на трудовую пенсию в период работы в учреждениях здравоохранения или социальной защиты населения;

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, подразделений, должностей, перечисленных в подпунктах 1.1.-1.3 Положения, в связи с переводом мужа (жены) военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения, с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости.

2.2.7. Стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на их попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрах вузов, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях;

- отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Надбавки за время отбывания наказания не выплачиваются и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

2.3. Перерывы в работе, предусмотренные подпунктами 2.2.1. - 2.2.5. Положения, в стаж непрерывной работы, дающий право на надбавки за продолжительность работы, не включаются.

2.4. В стаж работы не засчитывается и прерывает его: время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений здравоохранения и социальной защиты населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем разделе Положения.